

EXERCÍCIO 13

Objectivos específicos:

- Gravação de ficheiros
- Inserção e edição de texto em células
- Formatação do texto das células
- Inserção de limites de células
- Alteração do nome de uma folha
- Macros

Macros

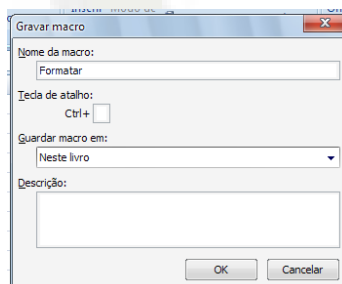
Uma macro é um conjunto de passos executados sequencialmente que constituem e realizam determinada tarefa. As macros, no Excel, são desenvolvidas utilizando uma linguagem específica, o VBA (*Visual Basic for Applications*), cujo código pode ser gerado de duas formas:

- Com o gravador de Macros, que após activação, traduz automaticamente para código VBA, todas as acções realizadas pelo utilizador.
- Escrevendo o código VBA directamente no Editor de *Visual Basic*.

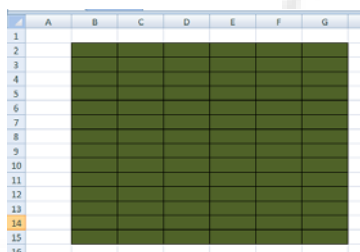
Utilizando a linguagem VBA, poderão ser criados dois tipos de macros:

- **Macros de Comando:** são programas que executam sequencialmente um conjunto de comandos do Excel.
- **Macros de funções:** são programas que realizam um determinado cálculo e que devolvem no final um único resultado. Este tipo de macros visa criar funções cujo funcionamento é semelhante às disponibilizadas na biblioteca de funções do Excel.

1. Abra o programa **Microsoft Office Excel 2007**. Guarde um novo livro com o nome: **exercício13** na sua pasta de **Exercícios** do Microsoft Excel.
2. Crie uma macro com o gravador de macros, que coloque limites, preenchimento verde seco e aplique cor branca à letra e centre o conteúdo das células. Para isso, aceda ao separador **Programador**, **Gravar Macro**, dê o nome **Formatar à Macro** e clique em ok.



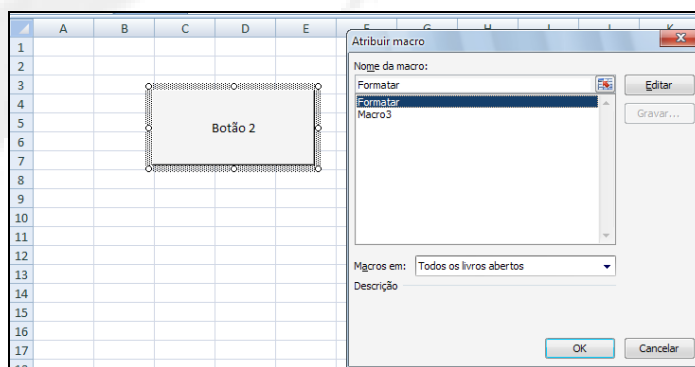
3. Na folha1, Seleccione o intervalo de células B2:G15, aplique limites, sombreado e preenchimento verde seco e aplique cor branca à letra e centre o conteúdo das células. Aceda ao separador **Programador** e **Termine a gravação**.



4. Aceda à folha2 e no separador Programador, clique em Macros. **Execute** a macro **Formatar**. Repita o mesmo procedimento na folha3.

Atribuição de uma macro a um botão

5. Adicione uma folha ao ficheiro.
6. Aceda ao separador **Programador**, clique em **Inserir Botão**. Desenhe o Botão na sua folha. Atribua a macro **Formatar** ao Botão. Clique em Ok. Altere o nome do Botão para Formatar.



7. Clique no botão para activar a macro.
8. Guarde as alterações efectuadas.

Eliminação de Macros

Para eliminar uma macro pode:

- Aceder ao Separador **Programador**, **Macros**, seleccionar a **Macro** em causa e clicar em **Eliminar**.
- Ou apagando directamente o código no Editor de VBA.

